

ПРИКАЗ

от 31.08.2024г.

№ 42

по МБОУ «СОШ №5 с.Терезе»

Об организации бесплатного горячего питания школьников 1-4 классов в 2024-2025 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4. 0180-20, МР2.4.0179-20, Распоряжения Правительства КЧР №275-р от 31.08.2020 г. « О распределении субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской республики на финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях».

ПРИКАЗЫВАЮ:

19. Организовать бесплатное горячее питание школьников 1-4 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями со 02.09.2024 года.
20. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе зам. директора по УВР Айдинову А.В. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2024 г. Подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПин при организации питания;
 - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсовете, родительских собраниях;
21. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму 80 рубля 00 копеек с 1-4 класс.
22. Повара школы и медработника назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 10-дневного цикличного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и выходом готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - проверка выполнения меню;
 - своевременное заключение договора на поставку продуктов питания;
 - контроль за входящим сырьем;

- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания;
- категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2024 г. Подготовить всю необходимую документацию по организации школьного питания.

23. Классным руководителям 1-4 классов:

- Провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию;
- Продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания обучающихся в школе;
- Организовать работу по реализации программы «Здоровое питание в школе»

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня;
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую: до 08 ч. 00 мин;
- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение классных часов, уроков здоровья;
- нести полную ответственность за поведением обучающихся в столовой;

24. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой.

Директор школы:



Р.Р. Узденов